

Ciudad de, 22 de Julio de 2009.

Lic. (Nombre del Entrevistador)
Director del Departamento de Personal
EMPRESA, S.A.
PRESENTE

De mi mayor consideración :

Quisiera agradecerle la entrevista que me concedió el día 21 de Julio próximo pasado para el puesto de Director de Proyectos.

De acuerdo con la información que me proporcionó en la mencionada entrevista, acerca de las habilidades y responsabilidades exigidas para el puesto, y de mi parte plenamente convencido que se ajustan perfectamente a mi perfil, deseo hacerle saber que continúo estando sumamente interesado en la posición ofrecida por su Empresa.

Quedo a la espera de su atenta respuesta a fin de concertar una segunda entrevista personal.

Reciba usted mis más cordiales saludos

Firma

Nombre y Apellidos

Tel. :